



2024학년도 1학기 전임교원 초빙 공고

1 초빙분야

구분	대학	학부(과)	초빙분야	인원	세부 요건			
전 임 교 원	계약연봉제 교원 (정년트랙)	복지융합대학	스포츠복지학과	체육학전공(인문, 사회과학 분야)	1	1. 학사, 석사, 박사 체육계열 전공자 2. (우대)생활스포츠지도사 자격증 소지자		
		경영관리대학	정경학부 (공공인재학전공)	민법	1	1. 해당 분야 법학 박사학위 소지자 2. 세부전공 : 민법 3. (우대)대학 강의 유경험자		
	공과대학	ICT융합공학부 (가상현실전공)	멀티미디어 게임 및 그래픽스	1	1. 컴퓨터공학 관련 박사학위소지자 2. (우대)관련 분야 산업체 경력자 3. 게임엔진기초, 3D모델링, 컴퓨터그래픽스, 게임프로그래밍, 윈도우프로그래밍 강의 가 능자			
					ICT융합공학부 (소프트웨어전공)	정보보호 분야	1	1. 정보보호 관련 분야 박사학위 소지자
						컴퓨터공학 분야	1	1. 컴퓨터공학 또는 관련 분야 박사학위 소지자
		ICT융합공학부 (전자공학전공)	RF회로설계	1	1. 학부 전자공학 또는 전기공학 전공자 2. 초빙 분야 박사학위 소지자 3. (우대)산업체 경력자			
		인공지능융합공학부 (인공지능전공)	인공지능 전 분야	2	1. (우대)컴퓨터 관련 분야 박사학위			
		부동산건설학부 (건축공학전공)	건축융합	1	1. (우대)주저자로서 SCIE급에 게재된 논문 3 편 이상인 자 2. (우대)건축사 자격증 소지자			
	합계		5개 학부(과)	8개 분야	9명			
	외국인교원 (비정년트랙)	국제대학원	국제대학원	국제경영 및 무역	1	1. 원어민 2. 석사학위 이상의 해당 분야 교육 유경험자		
KNU참인재대학		교양교수부	일본어(언어와문학)	1	1. 원어민 2. (우대)언어학박사			
합계		2개 학부(과)	2개 분야	2명				

2 지원자격

가. 계약연봉제교원(정년트랙)

- 1) 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 2) 본교의 창학이념을 충실히 실천할 수 있는 자
- 3) 해당 전공분야 박사학위소지자(2024년 2월 학위취득 예정자 가능)
- 4) 학위논문을 제외한 지원서 접수개시일 기준 최근 4년 이내(2020.01.19~2024.01.18.) 발표한 연구실적물 최소 200% 이상(예정 연구실적물은 불인정)

나. 외국인교원(비정년트랙)

- 1) 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자



- 2) 본교의 창학이념을 충실히 실천할 수 있는 자
- 3) **외국인 출입국 관리법상 입국자격을 부여받은 자 또는 입국자격을 부여받는 데 결격사유가 없는 자**
- 4) 국제경영 및 무역 분야 : 중국어를 모국어로 하는 국적 소지자
- 5) 일본어(언어와문학) 분야 : 일본 국적 소지자

3 임용조건

가. 임용시기 : 2024년 3월 1일

나. 임용직급 및 임용기간은 본교 인사 관련 규정 및 지침에 의함

4 지원서 접수

가. 접수기간 : 2024년 1월 18일(목) 10:00 ~ 2024년 1월 24일(수) 12:00까지

(한국시각 기준 접수마감일시까지 도착분에 한함)

※ 인터넷 등록 기간 : 2024년 1월 16일(화) 10:00 ~ 2024년 1월 24일(수) 12:00까지

나. 접수방법 : **등기우편접수 또는 방문접수**

본교 교원초빙 지원시스템에서 임용지원서(자기소개서, 연구실적목록 포함) 작성 후 출력한 출력물을 포함한 제출서류를 접수기간 내에 접수

다. 접 수 처 :

1) 우편접수 : 경기도 용인시 기흥구 강남로 40(구갈동) 강남대학교 인사팀

※ 우편접수시 접수마감일시인 1월 24일(수) 12시까지 도착분에 한하여 유효함

※ 우편접수시 우편물 봉투에 “교수초빙지원서 재증(지원분야, 성명)” 표기

2) 방문접수 : 경기도 용인시 기흥구 강남로 40(구갈동) 강남대학교 본관 3층 인사팀

라. 제출서류

1) 교원임용지원서(Web 등록 후 전산출력물) 1부

- ▶ 본교 교원초빙 지원시스템에 입력한 후 출력, 날인하여 제출
- ▶ 본교 교원초빙 지원시스템 상에 사진 파일 미등록 시에는 출력한 교원임용지원서 상에 사진 부착하여 제출
- ▶ 외국인교원 지원자는 첨부된 서식으로 작성

2) 자기소개서(Web 등록 후 전산출력물) 1부

- ▶ 본교 교원초빙 지원시스템에 입력한 후 출력하여 제출
- ▶ 외국인교원 지원자는 첨부된 서식으로 작성

3) 연구실적 목록(Web 등록 후 전산출력물) 1부

- ▶ 본교 교원초빙 지원시스템에 입력한 후 출력하여 제출
- ▶ 외국인교원 지원자는 첨부된 서식으로 작성

4) 학력 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 각1부

- ▶ 원본 제출이 원칙이며, 외국 학위기 등 원본 제출이 어려운 경우는 원본 지참 후 방문하여 원본 확인 후 제출
- ▶ 학위기(외국어)의 경우 국문 번역문(본인 서명 날인) 또는 공증된 국문 번역문 제출
- ▶ 외국대학 성적증명서의 경우 최종 평점에 식별이 용이하도록 표시

5) 경력 및 재직증명서(교원임용지원서에 기재된 전 경력) 각1부

- ▶ 원본 제출이 원칙이며, 원본 제출이 어려운 경우는 원본 지참하여 원본 확인 후 제출
- ▶ 외국어 증명서의 경우 국문 번역문(본인 서명 날인) 또는 공증된 국문 번역문 제출



- ▶ 제출한 증명서에 한하여 경력으로 인정(지원서 제출 이후 추가 제출서류는 불인정)
 - ▶ 전직 기관이 폐업되거나 경력증명서 발급이 불가능한 경우에 한해서만 건강보험자격득실확인서로 대체 가능
 - ▶ 강의 경력증명서(강사 및 비전임교원)의 경우, 학기별 강의시수가 표시된 증명서로 제출
 - ▶ 근무부서, 직위, 전임 및 상근/비상근 여부가 표시되어야 함
- 6) 전공분야 관련 자격증 또는 특허증 사본(해당자에 한함) 1부
- ▶ 외국어 자격증 또는 특허증의 경우 국문 번역문(본인 서명 날인) 또는 공증된 국문 번역문 제출
- 7) 학위논문(석사, 박사) 각 1부
- ▶ 원본 제출
- 8) 연구실적물 각 1부
- ▶ 지원서 접수개시일 기준 4년 이내(2020.01.19. ~ 2024.01.18) 발표된 실적에 한함(게재 예정 불인정)
 - ▶ 원본 제출을 원칙으로 하되, 학술지 게재 논문의 경우 별쇄본 또는 Web상에서 제공되는 PDF파일 출력물(본인 서명 날인) 제출 가능
 - ▶ 국제전문학술지(A&HCI, SSCI, SCIE(SCI)), 국제일반학술지(SCOPUS), 국내전문학술지(한국연구재단 등재(후보) 학술지) 게재 논문의 경우 등급 여부 확인 할 수 있는 자료 제출(해당 등재 사이트에서 확인 화면 출력)
- ※ 붙임파일 『교원초빙 임용지원서 작성(입력) 방법』에서 5연구실적 참조
- 9) 소속교회 목사 추천서 및 세례교인확인서(해당자에 한함) 각 1부
- 10) 심사 제척 대상자 목록 1부(서식 첨부)

5 전형절차

가. 계약연봉제교원(정년트랙)

전형절차	내 용
기초심사	채용후보자의 전공과 채용대상 전공분야와의 일치여부 등의 심사
전공심사	채용후보자의 전공에 대한 학문적 우수성 및 교육능력 등의 심사
공개발표심사	공개발표 및 질의응답을 통한 채용후보자에 대한 강의능력 및 학생지도 등의 심사
면접심사	채용후보자에 대한 창학이념 구현 가능성 및 인성 등을 심사

※ 자세한 사항은 강남대학교 계약연봉제전임교원 신규임용 전형지침 참조

6 전형일정

전형구분	전형기간	결과 통보 방법
기초/전공 심사 및 결과 통보	2024년 02월 02일(금)까지	문자, e-mail 등 개별 통지 예정
공개발표 심사 및 결과 통보	2024년 02월 16일(금)까지	문자, e-mail 등 개별 통지 예정
면접 심사 및 결과 통보	2024년 02월 26일(월)까지	문자, e-mail 등 개별 통지 예정

※ 상기 일정은 본교 사정에 의해 변경될 수 있음

7 기타 유의사항

가. 강남대학교 교원초빙 온라인 시스템을 통한 지원서를 작성하기 전 반드시 『교원초빙 지원서 작성(입력) 방

법』을 숙지한 후 작성 바람

- 나. 허위 또는 착오 입력, 입력 누락, 미비된 서류에 의한 지원상의 불이익 및 지원자의 연락두절은 지원자 본인 책임이며, 2개 이상의 초빙분야에 중복 지원한 경우 모든 분야의 접수를 무효처리 함
- 다. 지원서 허위 입력, 제출 서류 위조 등 기타 부정한 방법으로 합격 또는 임용된 사실이 확인 될 때에는 합격 또는 임용 이후라도 합격, 임용을 취소 할 수 있음
- 라. 교원초빙 온라인 시스템 지원 완료 후 접수기간 내 임용지원서 및 제출서류를 제출하지 않을 경우 지원 의사가 없는 것으로 간주하며, 서류가 미비된 경우에는 심사에서 제외됨
- 마. 신원조회 등으로 인한 임용 결격사유가 발생하였을 경우에는 임용대상자에서 제외하며, 임용 이후라도 임용취소 또는 면직할 수 있음
- 바. 해당분야에 적격자가 없을 경우에는 초빙하지 않을 수 있음
- 사. “교육공무원 임용령”에 따라 특정대학 학사학위 소지자의 임용이 제한될 수 있음
- 아. 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거하여 접수된 서류는 최종 채용 종료 후 반환 가능하며, 반환청구 기간은 최종 채용 종료 후 30일 이내임. 채용서류 반환 미신청시 관련 법률에 따라 파기 예정임.
- 자. 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 본교 교원 인사 관련 규정 및 지침에 의함
- 차. 기타 자세한 사항은 본교 인사팀으로 문의(TEL.(031)280-3537)

※ 교원초빙 지원서 작성을 위한 홈페이지는 2024년 1월 16일(화) 10시부터 강남대학교 홈페이지 하단 이벤트 안내 배너에 게시됩니다.

2024. 01. 10

강 남 대 학 교 총 장



강남대학교
KANGNAM UNIVERSITY

